

# 長野南郵便局の大岡地域集配業務移管に関する具体的要員措置計画

信越支社

## 1 対象局

### (1) 移管元局（部）

長野南郵便局 第一集配営業部 （7班） 大岡地域

### (2) 移管先局

長野南郵便局 信州新町旧集配センター

## 2 実施予定日

2020年10月12日（月）

## 3 発生予想過員等

別紙1のとおり

なお、別紙1の過欠員数欄に示す正社員数の差については、郵便局で必要数を期間雇用社員により調整しています。

## 4 具体的要員措置方法

### (1) 正社員

実施日において、信州新町旧集配センターへ配置転換する。

### (2) 配置転換に伴う通勤状況

正社員については、配転一時金算出等の準備のため、別紙2により事前に異動に伴う通勤手段の確認を行う。

### (3) 配転一時金の支給

本件実施に伴い、配置転換となる正社員に別紙3のとおり配転一時金を支給する。

## 長野南郵便局の大岡地域集配業務移管に伴う発生予想過員等（正社員）

局名	部名	計画人員数			現在員数			過欠員数 ②-①	発生予想 過員数
		現行	改正 ①	増減	現行 ②	改正	増減		
長野南	信州新町郵便局（旧集配センター）	9	11	2	6	8	2	▲ 5	▲ 2
	合計	9	11	2	6	8	2	▲ 5	▲ 2

局名	部名	計画人員数			現在員数			過欠員数 ②-①	発生予想 過員数
		現行	改正 ①	増減	現行 ②	改正	増減		
長野南	第一集配営業部	38	36	▲ 2	41	39	▲ 2	5	2
	第二集配営業部	26	26	0	30	30	0	4	0
	合計	64	62	▲ 2	71	69	▲ 2	9	2

※上記表の計画人員及び現在員には、管理者は含んでいません

## 配転に伴う通勤状況等調書

2020年10月12日(月)に、長野南郵便局第一集配営業部の集配業務の一部が信州新町旧集配センターへ移管されます。

今回の業務移管に伴い、信州新町旧集配センターへ配置転換の対象となった場合に、配転一時金の算出に必要となりますので、2020年6月1日現在の状況としてこの「配転に伴う通勤状況等調書」にご記入いただき、期日(2020年7月31日(金)午後5時)までに所属部長(担当副部長)へ提出してください。

2020年\_\_月\_\_日記入

所属 (いずれかに○)	第一集配営業部 第二集配営業部	役職 社員番号	ふりがな 氏名	⑩
<p>【配置転換の意向確認】※該当する項目に○をしてください。</p> <p>1 信州新町旧集配センターでの勤務を希望する</p> <p>2 現在の所属部での勤務を希望する</p> <p>※「1」を選択した場合、以下の項目を記入してください。「2」を選択した場合、以下の記入は不要です。</p>				
<p>【現在の通勤方法】</p> <p>自宅 <span style="float: right;">長野南郵便局</span></p> <p>所要時間計: _____ 分</p> <p>通勤距離計: _____ km</p>				
<p>【記入例】</p> <p>自宅 ○○駅 ○○駅 <span style="float: right;">長野南郵便局</span></p> <p>徒歩 5分 (0.3 km)      5分 (5.0 km)      自転車 10分 (2.0 km)</p> <p>所要時間計: 20分 通勤距離計: 7.3 km</p>				
<p>【信州新町旧集配センターまでの通勤方法】</p> <p>自宅 <span style="float: right;">信州新町旧集配センター</span></p> <p>所要時間計: _____ 分</p> <p>通勤距離計: _____ km</p>				
<p>【記入例】</p> <p>自宅 <span style="margin-left: 150px;">自家用車</span> <span style="float: right;">信州新町旧集配センター</span></p> <p>50分 (26.0 km)</p> <p>所要時間計: 50分 通勤距離計: 26.0 km</p>				
<p>【自宅の最寄駅】 _____ 線 _____ 駅(最寄駅まで 徒歩・バス・自転車・バイク _____ 分)</p> <p>※電車の利用がない場合も記入してください。</p>				
<p>信州新町旧集配センター周辺での通勤用自家用車の駐車場の要否【 要 ・ 不要 】</p> <p>※配置転換となった場合の通勤手段が自家用車の場合に記入してください。</p>				
<p>住居の移転(信州新町旧集配センターへ配置転換となった場合、住居の移転がある場合に記入してください。)</p> <p>【 有 (新住所: _____) ・ 無 】</p>				
<p>扶養親族の有無 ※住居移転がある場合のみ記入してください。</p> <p>満22歳未満の子・孫・弟妹【 有 ・ 無 】      満60歳以上の父母・祖父母【 有 ・ 無 】</p> <p>重度心身障害者 【 有 ・ 無 】</p>				
備考	(特に知っておいてもらいたいこと等があれば記入してください。)			

注: この調書は必ず本人が記入し、2020年7月31日までに所属部長へ提出してください。

## 「労使関係に関する協約」に基づく配転一時金

配置転換実施日に配置転換させる正社員に対しては、それぞれ次の各号に掲げる金額の範囲内において「配転一時金等」を支給する。

### (1) 配転一時金

ア 配置転換実施時の住居から配置転換先の郵便局へ通勤するときの通常の通勤所要時間が1時間30分（従来の通勤所要時間が1時間30分を超えているときは、その時間）を超える場合の異動＝48,000円

イ 前記ア以外の場合＝40,000円

### (2) 配転一時金の特別加算

配転一時金を支給される正社員に対しては、次の各項のいずれかに該当する場合、前記(1)の配転一時金に次の各項の区分に定める金額の配転一時金を特別加算して支給する。

ア 配置転換実施時の住居から配置転換先の郵便局へ通勤するときの通常の通勤所要時間が1時間30分（従来の通勤所要時間が1時間30分を超えているときは、その時間）を超える場合

(7) 住居を移転する正社員のうち、配偶者を有する場合、又は次に掲げる者のうち他に生計の道がなく主として当該正社員の扶養を受けている者を有する者

＝137,000円

A 満22歳に達した日以降における最初の3月31日（4月1日生まれの者は、満22歳に達する日の前日）に達するまでの子、孫及び弟妹

B 満60歳以上の父母及び祖父母

C 重度心身障害者

(イ) 住居を移転する正社員のうち、前記(7)に掲げる場合以外の場合

＝95,000円

(ウ) 住居を移転しない場合

＝68,000円

イ 前記ア以外の場合

(7) 通勤所要時間が異動前に比べ50分以上延長する場合＝47,000円

(イ) 通勤所要時間が異動前に比べ40分以上延長する場合＝26,000円

(ウ) 通勤所要時間が異動前に比べ30分以上延長する場合＝11,000円

### 【参考】配転一時金支給要件表

通勤所要時間 (住居→配置転換先局)	配転一時金 (円)	住居 移転	親族	通勤時間延長	特別加算 (円)	合計 (円)
1時間30分超	48,000	有	配偶者		137,000	185,000
	48,000	有	扶養親族※		137,000	185,000
	48,000	有	その他		95,000	143,000
	48,000	無	-		68,000	116,000
1時間30分以下	40,000			50分以上	47,000	87,000
	40,000			40分以上	26,000	66,000
	40,000			30分以上	11,000	51,000
	40,000			30分未満	0	40,000

※満22歳未満の子、孫及び弟妹・満60歳以上の父母及び祖父母・重度心身障害者

## 長野南郵便局の郵便区調整に伴う期間雇用社員等の雇用継続の意向確認

信 越 支 社

### 1 期間雇用社員等の雇用継続の意向確認

期間雇用社員、アソシエイト社員及び高齢再雇用社員について、別添により意向確認を行う。

【期間雇用社員・アソシエイト社員・高齢再雇用社員用】

## 意向確認調書

2020年10月12日(月)に、長野南郵便局第一集配営業部の集配業務の一部が信州新町旧集配センターへ移管されます。つきましては、信州新町旧集配センターで勤務となった場合、引き続き働いていただけるかどうか等の「意向確認」を行いますので、この「意向確認調書」にご記入いただき、期日(2020年7月31日(金)午後5時)までに所属部長(担当副部長)へ提出してください。期日までに提出がない場合は、意思表示が無かったものとして取り扱います。

なお、必ずしも希望通りにならない場合がありますので、予めご承知おください。

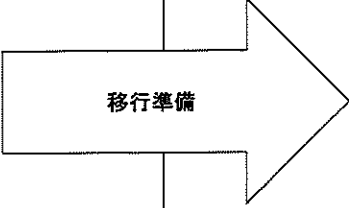
		2020年__月__日記入																
①社員番号		②所属局 (いずれかに○)	第一集配営業部 第二集配営業部															
ふりがな																		
③氏名	Ⓜ	④採用年月日	S・H ____年__月__日															
	2020年4月1日現在( ____ 歳)																	
⑤現在の勤務状況	勤務時間	: ~ : (勤務時間: 1日 ____ H 勤務日数: 週 ____ 日) ※非番・週休日が曜日で決まっている場合⇒ 非番: ____ 曜日 週休: ____ 曜日																
	担当業務																	
⑥勤務の希望	【希望の番号等に○を付け、必要事項を記入してください。】																	
	1. 信州新町旧集配センターでの勤務を希望する 【1日の勤務時間: ____ H ( ____ 時頃~ ____ 時頃)】 【週の勤務日数: ____ 日 (勤務できない曜日: ____ 曜日)】																	
	2. 現在の所属部での勤務を希望する																	
	3. 退職を希望する【退職希望月: 9月末・3月末・その他( ____ )】																	
	【上記3を選択した場合、事情の番号に○を付けてください。】																	
	1. 通勤事情 2. 家庭事情 3. その他( ____ )																	
⑦現住所	〒 ____ 県 ____ 郡 ____ 市町村 連絡先 TEL (携帯) ____ - ____ - ____ (自宅) ____ - ____ - ____																	
⑧信州新町旧集配センターで勤務を希望する場合の通勤方法(予定)	<table border="1"> <tr> <td>自宅</td> <td>バス停</td> <td>〇〇駅</td> <td>〇〇駅</td> <td>信州新町旧集配センター</td> </tr> <tr> <td>徒歩5分 (0.3 km)</td> <td>15分 (2.0 km)</td> <td>25分 (15.0 km)</td> <td>徒歩10分 (1.0 km)</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="4"></td> <td>所要時間計: 55分 通勤距離計: 18.3 km</td> </tr> </table>			自宅	バス停	〇〇駅	〇〇駅	信州新町旧集配センター	徒歩5分 (0.3 km)	15分 (2.0 km)	25分 (15.0 km)	徒歩10分 (1.0 km)						所要時間計: 55分 通勤距離計: 18.3 km
自宅	バス停	〇〇駅	〇〇駅	信州新町旧集配センター														
徒歩5分 (0.3 km)	15分 (2.0 km)	25分 (15.0 km)	徒歩10分 (1.0 km)															
				所要時間計: 55分 通勤距離計: 18.3 km														
	【自家用車通勤を予定する場合に記入】 信州新町旧集配センターへの通勤用自家用車の駐車場の要否 【 要 ・ 不要 】																	
⑨健康状況	健康 ・ おおむね健康 ・ 病弱 現在治療している疾病等 ( ____ )																	
⑩その他参考事項	(特に知っておいてもらいたいこと等があれば記入)																	

注：この調書は必ず本人が記入し、2020年7月31日までに所属部長へ提出してください。

機密

## 長野南局大岡地籍エリアの信州新町旧集配センターへの移管について

※実施予定日 2020年10月12日（月）移管予定

	5月		6月				7月				8月	9月		10月		
	20		9	11		26	6/29~7/6		7		9~17	20~31			2	12
具体的実施計画	頭出非公式説明		4ヶ月前提示 (具体的実施計画)	指示文書発出 (管理者)		地本、意見表明		地方交渉	大綱整理		支部窓口	社員周知	<div style="border: 1px solid black; padding: 20px; display: inline-block;">  </div>			
具体的要員措置計画				22	26		6/29~7/6		7	9	7/9~7/31		8月 8/3~21		9月 9/1~8    9/10~24	
			3ヶ月前提示 (具体的要員措置)		地本、意見表明		地方交渉	大綱整理	指示文書発出	社員周知	希望把握	要員協議	地本への協議結果通知	本人通知		

人事異動内命

実施予定日・発令日